

Kriterier for behandling av søknader til kommunale næringsfond i Osen (sist behandlet på kommunestyrets møte 26. mai 2010, sak 18/10)

Osen kommune har 2 næringsfond:

- **Næringsfond I**, der fondskapitalen er statlige midler tildelt gjennom årlige fylkeskommunale utviklingstilskudd.
- **Næringsfond II**, der fondskapitalen er midler som kommunen selv har satt av til næringsutvikling.

Nedenstående bestemmelser gjelder som kriterier og retningslinjer for behandling av søknader om støtte fra, og bruken av, fondenes midler. Der ikke annet er angitt, gjelder bestemmelsene likelydende for begge fond.

1. Generelle retningslinjer fra KRD

I Kommunal- og regionaldepartementets retningslinjer for kapittel 551 post 60 og 61 er det gitt føringer for bruken av kommunale næringsfond. Bruken av næringsfond I innrapporteres med utgangspunkt i disse retningslinjene. Retningslinjene skal som hovedregel være ivaretatt gjennom søknadsbehandlingen i næringsfondene.

2. Tildeling

Søknader om støtte behandles av et eget styre med samme sammensetning som formannskapet.

Ordfører, rådmann og næringsrådgiver i fellesskap gis fullmakt til å behandle kurante søknader eller søknader uten prinsipiell betydning på inntil kr 25 000. Det skal orienteres om søknader som er behandlet med delegert fullmakt på det påfølgende næringsfondstyremøtet.

3. Årlige tidsfrister for søknad til næringsfond

Første mars og første september er frister for søknader til kommunens næringsfond. Fristene skal bekjentgjøres på tilfredsstillende måte.

Saker det anses som særskilt viktige å få en snarlig avklaring på, kan næringsfondstyret likevel behandle utenom de ordinære fristene. Hva som anses som særskilt viktig avgjøres av ordfører, varaordfører, rådmann og næringsrådgiver i fellesskap.

4. Møteplan

Møteplan for det enkelte år fastsettes av næringsfondstyret.

5. Krav til søknaden

Søknaden skal være skriftlig. Det stilles ingen formalkrav til søknaden. Det utarbeides en mal for standard søknad til næringsfondene som søkere kan bruke ved behov.

6. Akseptfrist for tilsagn

Søker må bekrefte at hun/han aksepterer tilsagnet om støtte innen 3 måneder fra tilsagnsdato. De er utarbeidet et eget dokument "Standardvilkår for tilskudd fra Osen kommunes næringsfond (OKN)" som angir betingelsene for utbetaling av støtten. Aksepten gis i form av skriftlig påtegning og retur av dokumentet.

7. Utbetaling av støtte

Prosjektet skal være gjennomført, og krav om sluttbetaling framsatt, senest 1 år etter tilsagnsdato. Fristen kan i særlige tilfelle forlenges med inntil 1 år, etter skriftlig søknad. Kravet om sluttbetaling skal være skriftlig. Kravet skal være dokumentert gjennom en sluttrapport for prosjektets gjennomføring med prosjekregnskap, som gjør det mulig å sammenligne regnskapet med det budsjett som lå til grunn for søknaden om støtte.

Tilsagnet om støtte forutsetter at prosjektet gjennomføres i samsvar med den plan som lå til grunn for søknaden. Dersom kostnadene ved prosjektet blir mindre enn budsjettert, kan næringsfondet foreta en forholdsmessig avkorting av utbetalt tilsagnsbeløp.

Det utarbeides en mal for standard sluttrapport som mottakere av støtte kan bruke ved behov.

8. Ankeinstanser

Dersom en søker får avslag på søknad om støtte fra næringsfondene, kan hun/han anke vedtaket til en høyere instans. Ankeinstans for næringsfondene i Osen er som følger:

- For avslag på søknader som har vært behandlet i næringsfondsstyret, er kommunestyret ankeinstans.
- For avslag på søknader som har vært behandlet administrativt, er næringsfondsstyret ankeinstans.

9. Prioriteringer

Næringsfondenes midler vil være utilstrekkelig til å kunne innvilget alle gode søknader om støtte. Ved tildeling av støtte gjelder i hovedsak prioritering av prosjekter innenfor satsningsområdene i Næringsplan for Osen kommune. For tildelinger fra Næringsfond I gjelder også de til enhver tid gjeldende prioriteringene fra Sør-Trøndelag fylkeskommune.

10. Maksimalt støttebeløp i % av totalkostnad.

Tilsagn om direkte bedriftsrettet støtte tildeles med bakgrunn i bagatellstøtteregelverket (de minimis) og de til enhver tid gjeldende gruppeunntakene for alle sektorer som er omfattet av EØS-avtalen. Dersom det blir gitt direkte bedriftsstøtte i tråd med gruppeunntakene, skal tildelingene holde seg innenfor de ytre økonomiske grenseverdiene som gjelder for de minimisregelverket.

11. Grenser for bruk av fondets midler det enkelte år.

Minste tilsagnbeløp pr. søker/prosjekt er kr. 1.000,-.

Maksimal tilsagnsbeløp pr. søker/prosjekt er satt forskjellig for Fond I og II som følger:

- Fond I – 25 % av fondets kapital ved budsjettårets start
- Fond II – 75 % av fondets kapital ved budsjettårets start

Fondets midler benyttes til 2 hovedkategorier av søknader

- Søknader om tilskudd til aktiviteter/prosjekter i enkeltbedrifter
- Søknader om tilskudd til samarbeidsprosjekter mellom flere bedrifter/aktører.

Samlet beløp for tilsagn innenfor hver av kategoriene skal ikke overstige 75 % av fondets samlede kapital.

12. Deler av tilskudd kan gis som lån

Hele eller deler av tilsagnet kan innvilges som lån etter beslutning, og til vilkår fastsatt av styret.